

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

ООО МКК «Агора»

№ 72-16 от 22.12.2016 г.



Колыхалов В.В. /

## ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ

Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Агора»

Настоящие Правила предоставления займов (далее – Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и Уставом ООО МКК «Агора».

Правила определяют основные условия предоставления займов. Правила не содержат условия, определяющее права и обязанности сторон по Договору займа. В случае установления в Правилах условий, противоречащих условиям Договора займа, заключенного с Заемщиком, применяются положения Договора займа.

Правила размещаются в местах оказания услуг (выдачи займов) и в сети интернет по адресу: [www.pravzaim.ru](http://www.pravzaim.ru)

### 1. Основные понятия

1.1. **Займодавец (Кредитор)** – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Агора», ОГРН 1145254000693, адрес места нахождения: 630005, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Некрасова, д. 48, офис 506, осуществляющее профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов, включенное в государственный реестр микрофинансовых организаций за регистрационным номером 651403322006088;

1.2. **Офис выдачи займов** – обособленное подразделение Займодавца, место оказания услуг и приема заявлений о предоставлении займа, в котором производится оформление договоров займа и дополнительных соглашений к ним, выдача и погашение займов;

1.3. **Заемщик (Заявитель)** - физическое лицо, отвечающее требованиям Займодавца, обратившееся к Займодавцу с намерением получить, получающее или получившее займ;

1.4. **Заявление о предоставлении займа** – документ, содержащий сведения о Заявителе/Заемщике, составленный сотрудником Займодавца по форме, утвержденной Займодавцем, на основании документов и устной информации, предоставленных Заявителем. Заявление о предоставлении займа проверяется и подписывается Заявителем одновременно с согласием на обработку персональных данных;

1.5. **Займ (Сумма займа)** – денежные средства, предоставленные Займодавцем Заемщику на основании Договора займа, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

1.6. **Договор займа** - договор потребительского займа, заключаемый в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и состоящий из Общих условий договора займа, и Индивидуальных условий договора займа.

1.7. **Индивидуальные условия договора займа** – это составная часть Договора займа, подлежащая согласованию Сторонами после одобрения Займодавцем Заявления о предоставлении займа. Индивидуальные и Общие условия Договора займа в совокупности составляют Договор займа.

1.8. **Информация об условиях предоставления, использования и возврата займа** – информация на определенный продукт, заполненная в соответствии с п.4 ст.5 Федерального закона от 21.12.2013 №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

## **2. Порядок подачи Заявления о предоставлении займа и порядок его рассмотрения**

2.1. Займодавец предоставляет займы в различных диапазонах сумм в зависимости от вида продукта и индивидуального подхода к каждому Заявителю.

2.2. Заявители, имеющие намерение получить заем, должны обратиться в офис выдачи займов для оформления Заявления о предоставлении займа.

2.3. Проведение операций по оформлению и выдаче займов возложено на сотрудников офисов выдачи займов, действующих на основании доверенности выданной Займодавцем.

2.4. Сотрудник Займодавца разъясняет Заявителю содержание условий предоставления, использования и возврата потребительского займа по определенному продукту, предоставляет информацию о правах и обязанностях Заемщика, связанных с получением займа; знакомит с перечнем документов, необходимых для его получения; информирует Заявителя об условиях Договора займа, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе Займодателя и Заемщика; информирует о перечне и размере всех платежей связанных с получением, обслуживанием и возвратом займа, а также с нарушением условий Договора займа.

2.5. В случае подачи заявления о предоставлении займа, сотрудник Займодавца принимает подписанное заявление и по требованию Заявителя выдает расписку о получении заявления о предоставлении займа. Сотрудник Займодавца вправе также фиксировать иную информацию, в т.ч. с применением технических средств, снимать копии с необходимых для получения займа документов клиента.

2.6. Сотрудник Займодавца проверяет достоверность предоставленных Заявителем сведений, в т.ч. информации, позволяющей сделать выводы о надежности и платежеспособности Заявителя, проверяет соответствие Заявителя требованиям предъявляемым Займодавцем к Заемщикам, и подбирает оптимальные параметры заемного продукта для каждого потенциального заемщика. Для проверки достоверности информации, предоставленной Заявителем, сотрудник Займодавца может позвонить контактными лицам, указанным Заявителем.

2.7. В период времени, необходимый для принятия решения о выдаче соответствующего займа и определенный в Информации об условиях предоставления, использования и возврата займов по определенному продукту, сотрудник Займодавца сообщает решение о выдаче или отказе в выдаче займа Заявителю.

2.8. Обращение Заявителя к Займодавцу носит персонифицированный характер. Займодавец вправе отказать Заемщику в заключении Договора займа без объяснения причин, если законодательством не установлена обязанность Займодавца мотивировать отказ от заключения Договора.

2.9. Займодавец направляет сведения о Заемщике, результатах рассмотрения заявления о предоставлении займа и предоставленном займе в Бюро Кредитных Историй.

## **3. Порядок заключения договора займа**

### **и порядок предоставления заемщику графика платежей (в случае его оформления)**

3.1. Договор займа и график платежей (в случае его оформления) составляются в двух экземплярах. Договор займа состоит из общих и индивидуальных условий.

3.2. В случае принятия Займодавцем положительного решения о выдаче займа, Заемщику предоставляются Индивидуальные условия договора займа. При этом Заемщику предоставляется право сообщить Займодавцу о своем согласии на получение займа на условиях, указанных в Индивидуальных условиях договора займа, в течение пяти рабочих дней с даты получения Индивидуальных условий договора займа. В случае согласия с Индивидуальными условиями договора Заемщик подписывает Индивидуальные условия договора займа и иные необходимые документы.

3.3. Займодавец передает Заемщику один экземпляр подписанных Индивидуальных условий договора займа. График платежей может быть включен в текст Индивидуальных условий договора займа или оформлен отдельным Приложением к Индивидуальным условиям

договора займа, являющимся неотъемлемой частью Договора займа. Второй экземпляр подписанных Индивидуальных условий договора займа и Графика платежей (в случае оформления), являющийся Приложением к Договору займа, остается у Займодавца.

3.4. После подписания Заемщиком Индивидуальных условий договора займа, а также других необходимых документов и соглашений, денежная сумма, указанная в Индивидуальных условиях договора займа выдается наличными денежными средствами из кассы Займодавца либо иным способом определенном в Информации об условиях предоставления, использования и возврата займов по определенному продукту.

3.5. Выдача денежных средств осуществляется в российских рублях в день подписания Индивидуальных условий договора займа. Датой начала пользования денежными средствами признается день, следующий за днем выдачи денежных средств.

3.6. Погашение задолженности по займу осуществляется в сроки и размере предусмотренные Договором займа, способами, предусмотренными Договором займа.

#### **4. Иные условия, установленные внутренними документами Займодавца и не являющиеся условиями договора займа**

4.1. Настоящие Правила утверждаются директором Займодавца и вступают в силу с даты их утверждения.

4.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила оформляются в виде новой редакции.

4.3. Заявители дают:

- согласие на осуществление Займодавцем обработки персональных данных, указанных в Заявлении на предоставление займа, а также полученных в течение срока действия договора займа и персональных биометрических данных, полученных при фото/видео съемке, в соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- согласие на представление информации в/из бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ «О кредитных историях».